****

**T.C**

**ELAZIĞ VALİLİĞİ**

**Hankendi Ortaokulu Müdürlüğü**

****

**2019 – 2023**

**STRATEJİK PLANI**

**2021 YILI**

**İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU**

**HAZIRLAYANLAR**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Adı Soyadı** | **Unvanı** | **Adı Soyadı** | **Unvanı** |
| Ayhan GÜLTEKİN | Müdür | Çetin TOPALOĞLU | Müdür Yard. |
| Fatma ASLAN AKIN | Öğretmen | Engin TURAN | Öğretmen |
| CANAN OYMAK | Öğretmen | Suna ŞEKER | Öğretmen |
| Ayşegül YAVUZ | Öğretmen | Pınar AKÇİÇEK | Öğretmen |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Adı Soyadı** | **Unvanı** | E Mail Adresi | Telefon |
| Ayhan GÜLTEKİN | Müdür | gultekinayhan023@gmail.com | 05315810260 |
| Çetin TOPALOĞLU | Müdür Yardımcı | ctopaloglu23@hotmail.com | 05056245624 |
| Engin TURAN | Mat. Öğretmen | turanturan23@hotmail.com | 05054842549 |
| Pınar AKÇİÇEK | Fen Bil. Öğretmen | akcicekp@gmail.com | 05307465463 |
| CANAN OYMAK | Türkçe Öğretmen | cnnoymk123@gmail.com | 05423152644 |
| Fatma ASLAN AKIN | Bilişim Öğretmen | lilyum.fas@gmail.com | 05383404752 |
| Suna ŞEKER | Din K. Ah. Bil Öğretmen | sunaseker\_23@hotmail.com | 05067400790 |
| Ayşegül YAVUZ | Din K. Ah. Bil Öğretmen | elifnur2369@hotmail.com | 05319362898 |

**İLETİŞİM BİLGİLERİ**

**İli: ELAZIĞ**

**İlçesi: MERKEZ**

**Adres: HANKENDİ KÖYÜ -MERKEZ ELAZIĞ**

**Telefon Numarası: 0424 281 22 99.**

**Faks Numarası: -**

**e- Posta Adresi:** [**718922@meb.k12.tr**](mailto:718922@meb.k12.tr)

**Web sayfası**

**adresi: http://hankendioo.meb.k12.tr/**

**Kurum Kodu: 718922**

**Öğretim Şekli: TAM GÜN**

**OKUL/KURUM MÜDÜRÜ SUNUŞU**

Okulumuzun hali hazırda yürütmekte olduğu hizmetler ile stratejik planlamada öngörülebilecek yeni hizmetlere ilişkin stratejik alanları 2023 Eğitim Vizyon belgesi gözetilmiştir. Sorun odaklı ve okul temelli yaklaşımla üç tema (eğitim ve öğretimde erişim, eğitim öğretimde kalite, kurumsal kapasite) başlığında üç amaç ve bu amaçlara bağlı stratejik hedefler ve bunlara bağlı eylemler öngörülerek hazırlanmıştır.

2019-2023 Okul Stratejik Planımız öğrencilerin yüz yüze eğitim ve okulda bulunmalarına ve çeşitli etkinlik ve faaliyetlere göre hazırlanmıştır. Depremin ilimizde yüz yüze eğitimde aksamalara neden olmasından dolayı, yine Covit 19 salgın hastalığın yayılmaması ve alınan tedbirler bazında stratejik planımızda belirtilen hedeflerin bazılarına ulaşılamamıştır. Gerçekleşen stratejik hedefler, buna bağlı performans göstergelerinde ve eylemlerde ayrıntılı bir şekilde ekibimiz tarafından ilgili tablolarda belirtilmiştir.

Okulumuzun 15 Şubat 2021 tarihinde yüz yüze ve tam gün okula başlaması ile birlikte planımızda öngörülen faaliyetler Covit-19 Salgın Hastalık kuralları çerçevesinde uygulanmaya başlandı.

Okul stratejik plan ekibimiz planda öngörülen öğrenciye bağlı yapılamayan faaliyetlerin 2021-2022 eğitim ve öğretim yılı bitmeden öncelikli yapılması öngörülmektedir.

2019-2023 Stratejik Planın izleme ve değerlendirme çalışmalarında görev alan tüm paydaşlara teşekkür ederim.

Ayhan GÜLTEKİN

Hankendi Ortaokulu Müdürü

**İÇİNDEKİLER**

**HAZIRLAYANLAR :…………………………………………….………………………..II**

**İLETİŞİM BİLGİLERİ :……………………………………………………………….………………..III**

**SUNUŞ**:……………………………………………………………………………………………..……….IV

İÇİNDEKİLER………………………………………………………………………………………………………………………………….V

**2019-2023 STRATEJİK PLAN PERFORMANS PROGRAMI İZLEME VE DEĞERLENDİRME**

**KARTLARI VE FAALİYET ALANLARI KAPSAMINDA GERÇEKLEŞTİRİLEN FAALİYET LERİN İZLENMESİ :………………………………………………………………………………………1-7**

**T.C.**

**ELAZIĞ VALİLİĞİ**

**Hankendi Ortaokulu Müdürlüğü**

# 2021 YILI

# 2019-2023 STRATEJİK PLAN PERFORMANS PROGRAMI İZLEME VE DEĞERLENDİRME KARTLARI

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç 1 |  | |  | | Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır | | | | | | | |
| Hedef 1.1. |  | |  | | Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Başlangıç Değeri | | 2019 Gerçekleşme | | 2020 Hedef | 2020 Gerçekleşme | 2020 Gösterge Hedefine Ulaşma Oranı (%) | 2021 Gerçekleşme | 2021Gösterge Hedefine Ulaşma Oranı (%) | 2023 Hedef | 2023 Gösterge Hedefine Ulaşma Oranı (%) |
| PG 1.1.1 Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%) | %16 | %100 | | %100 | | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| PG 1.1.2. İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)(ilkokul | %16 | %40 | | %10,8 | | %13 | %23,45 | %61,29 | %28,57 | %30 | %100 | %14,96 |
| PG 1.1.3. Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%) | %20 | %65 | | %0 | | %70 | %100 | %100 | %75 | %0 | %90 | %0 |
| PG 1.1.4. Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | %16 | %0 | | %0 | | %0 | %0 | %0 | 5,8 | %0 | %0 | %0 |
| PG 1.1.5. Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%) | %16 | %0 | | %0 | | %0 | %0 | %0 | 40 | %0 | %0 | %0 |
| PG 1.1.6. Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1) | %16 | 0 | | %100 | | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| PG1.1.7. Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim) | 0 | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | %0 | 0 |
| PG 1.1.8 Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim) | 0 | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | %0 | 0 |
| Ulaşılamayan Performans Hedefi İçin Ulaşılamama Nedeni |  | |  | | Pandemi etkileri nedeniyle bazı hedeflerden sapmalar olmuştur | | | | | | | |
| Verilerin Alındığı Kaynak |  | |  | | E-okul kayıtları, Hankendi Aile Sağlığı Merkezi Kayıtları,Mernis kayıtları | | | | | | | |

**Faaliyet Alanları Kapsamında Gerçekleştirilen Faaliyetlerin İzlenmesi**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eylem Adı** | **Faaliyet Adı** | **Faaliyet Kapsamında Gerçekleştirilenler** | **Çıktı ve Sonuç** | **Durum** | **Sorumlu Birim** |
| Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır | Kayıt bölgesinde yer alan okul öncesi öğrencilerin sağlık ocağı kayıtlarından tespit çalışması yapılacaktır. | Bilgi Belge ve Toplanması  Hankendi Aile Sağlığı Merkezi Kayıtlarının İncelenmesi ve kayıtların alınması | Kayıt bölgesinde yer alan okul öncesi öğrencilerin sağlık ocağı kayıtlarından tespit yapıldı. | Kayıt bölgemizde yer alan okul öncesi öğrencilerin Hankendi Aile Sağlığı Merkezi kayıtlarından tespit edilenler okul öncesi aday kayıta alındı. 1,1.1 Nolu eylem gerçekleşti | Okul Müdür Yardımcısı  Çetin TOPALOĞLU |
| Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarılmaları için TTMESAJ servisi kullanılacaktır. | TTmesaj Servisinin Kullanılması | Okulun yüz yüze eğitimin olduğu sürelerde ttmesaj servisi kullanılarak erken uyarılmaları sağlandı. Uzaktan Eğitim nedeniyle bu faaliyet kısmen yapılmadı | Veliler konu ile ilgili olarak bilgilendirildi | 1.1.2Gerçekleşti. | Okul Müdür Yardımcısı  Çetin TOPALOĞLU |
| Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. | Devamsızlık takibi | Velilerle aylık toplantı yapılacak | Sürekli devamsız olan öğrencimiz için gerek devam takip yapıldı | İl milli Eğitim Müdürlüğüne bildirildi | Okul Müdür Yardımcısı  Çetin TOPALOĞLU |
| Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için engelli tuvalet eksikliği tamamlanacaktır. | Engelli Lavaboların düzenlenmesi | Engelli Lavabosuna İhtiyacı olan öğrencilerin tesbiti | Okulunuzda Engelli lavabosuna İhtiyacı olan öğrenci yoktur | Okulumuzda engelli lavabosu vardır | Okul Müdür Yardımcısı  Çetin TOPALOĞLU |
| Ortaokul sonrası okul türü seçimlerinde sonradan karşılaşılabilecek sorunların önüne geçmek amacıyla veli ve öğrencilerin bilgilendirilmesine yönelik çalışmaların kapsamı artırılacaktır. | LGS rehberlik Hizmetleri | LGS tercihlerinde rehberlik yapılması | Rehberlik servisine başvuran her öğrenciye rehberlik hizmeti verildi | Öğrenciler yapılan rehberlikler doğrultusunda tercihlerini yaptılar | Okul rehber öğretmeni Zeynep ÇANDUR |
| Eğitimin önemi ve getirileri hakkında bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır. | Eğitimin önem konulu bilgilendirme | Okul rehber öğretmeni tarafından bilgilendirilmesi | Okul rehber öğretmeni tarafından bilgilendirildi | Öğrenciler eğitimin gerekliliğine inandılar | Okul rehber öğretmeni Zeynep ÇANDUR |
| Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitim ve öğretime erişimlerine yönelik çalışmalar arttırılacak | Eğitimin öneminin anlatılması | Okul rehber öğretmeni tarafından bilgilendirilmesi | Okul rehber öğretmeni tarafından bilgilendirildi | Kız öğrencilerin eğitimleri tamamlandı | Okul rehber öğretmeni Zeynep ÇANDUR |
| Hayat boyu öğrenme kapsamında sosyal ve kültürel kurslara erişim imkânları ile bu kurslara katılım oranları, çeşitlilik artırılacaktır. | Eğitimde sürekliliğin öneminin anlatıllması | Okul rehber öğretmeni tarafından bilgilendirilmesi | Öğretmenler bilgilendirildi | Faaliyet gerçekleştirildi | Okul rehber öğretmeni Zeynep ÇANDUR |

**2021 YILI**

**2019-2023 STRATEJİK PLAN PERFORMANS PROGRAMI İZLEME VE DEĞERLENDİRME KARTLARI**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç 2 |  | |  | | Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır. | | | | | | | |
| Hedef 2.1. |  | |  | | Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | Başlangıç Değeri | | 2019 Gerçekleşme | | 2020 Hedef | 2020 Gerçekleşme | 2020 Gösterge Hedefine Ulaşma Oranı (%) | 2021 Gerçekleşme | 2021 Gösterge Hedefine Ulaşma Oranı (%) | 2023 Hedef | 2023 Gösterge Hedefine Ulaşma Oranı (%) |
| PG 1.1.1 Bir eğitim ve öğretim yılı içerisinde sanat, bilim, kültür ve spor alanlarından birinde en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%) | %16 | %100 | | %100 | | %100 | %100 | %100 | %33 | %33,33 | %100 | %24,63 |
| PG 1.1.2. Öğrenci başına okunan kitap sayısı(1 yıl) | %16 | 33 | | 30 | | 36 | 35 | %66,66 | 30 | %50 | 45 | %60 |
| PG 1.1.3. Takdir veya teşekkür belgesi(ortaokul) | %20 | 160 | | 121 | | 165 | 127 | %84,61 | 135 | 170 | 180 | %46 |
| PG 1.1.4. Disiplin cezası/yaptırım uygulanan öğrenci oranı | 0 | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Ulaşılamayan Performans Hedefi İçin Ulaşılamama Nedeni |  | |  | | Pandemi etkileri nedeniyle bazı hedeflerden sapmalar olmuştur | | | | | | | |
| Verilerin Alındığı Kaynak |  | |  | | E-okul kayıtları, | | | | | | | |

**Faaliyet Alanları Kapsamında Gerçekleştirilen Faaliyetlerin İzlenmesi**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eylem Adı** | **Faaliyet Adı** | **Faaliyet Kapsamında Gerçekleştirilenler** | **Çıktı ve Sonuç** | **Durum** | **Sorumlu Birim** |
| İlköğretim ve ortaöğretim kurumlarında ulusal ve uluslar arası değerlendirmeler dikkate alınarak bireylerin bilgi eksiklerini gidermek, yeteneklerini geliştirmek, öğrencilerimizin derslerdeki başarılarını artırmak ve sınavlara hazırlanmalarına destek olmak amacıyla bireysel, bölgesel farklılıkları da göz önüne alınarak örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kurslarını yaygınlaştırma, sportif kurslar açma. | DYK kursları açılması | 2021 yılında DYK kursları 6,7,8 sınıflara açılmıştır | DYK kursları Devam Etmiştir. | 2021 Yılında taşıma merkezi olduğumuzdan tüm öğrencilerimiz katılamamıştır | Okul Müdür Yardımcısı  Çetin TOPALOĞLU |
| Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, personellerin bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır. Seminerler düzenlenecektir. | Okulum temiz belgesine alındı | Okulum Temiz belgesi için gerekli düzenlemeler yapılmış olup ve başvuru yapılmıştır | Okulum temiz belgesi alındı | Okulumuz Okulum Temiz Belgesine sahiptir.Her hafta Cuma günü dersten sonra Okulumuz dezenfekte edilmektedir | Okul Müdür Yardımcısı  Çetin TOPALOĞLU |
| Bütün eğitim kademelerinde sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısı, çeşidi ve öğrencilerin söz konusu faaliyetlere katılım oranı artırılacak | Öğrencilerin sosyalleşmesi | Yeri ve zamanı geldiğinde okulumuz öğrencilerimiz ,sosyal, sanatsal kültürel ve sportif faaliyetlere başvuracaktır | Okulumuz Yarışmalara sportif ve yarışmalara müracaat edip katılmıştır. | Şu an okulun açık olması ı nedeniyle bundan sonra katılınacaktır | Öğretmenler ve Okul Müdür Yardımcısı  Çetin TOPALOĞLU |
| Liselere giriş sınavı sonuçlarının okul düzeyinde analizleri yapılarak gerekli önlemler alınacak | LGS rehberlik Hizmetleri | LGS tercihlerinde rehberlik yapılması | Okul Rehber Öğretmeni gerekli Analizler Yaparak öğrencileri bilgilendirdi | Her yıl analizler rehber öğretmen tarafından yapılacaktır | Okul rehber öğretmeni Zeynep ÇANDUR |
| Öğretmenlerin (liderlik ve sınıf yönetimi, yetkinlik, öğretme usulü, ölçme ve değerlendirme, materyal hazırlama, iletişim kurma, teknolojiyi etkin ve verimli kullanma, yabancı dil, mesleki etik) belirli periyotlarda eğitim almalarını sağlayacak kurs ve seminerlere yönlendirilmesi sağlanacaktır | Öğretmenlere hizmet içi eğitim konusunda Bilgilendirme yapılması | Bu konuda İl Milli Eğitim bütün paylaşımları tüm öğretmenlerle paylaşılmıştır | Tüm öğretmeler Hizmet içi eğitim konusunda özendirilmiştir | Tüm Öğretmenlerde hizmet içi eğitim konusunda istek oluşturulmuştur. | Okul Yönetimi |

**2021 YILI**

**2019-2023 STRATEJİK PLAN PERFORMANS PROGRAMI İZLEME VE DEĞERLENDİRME KARTLARI**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç 3 |  |  | | | 2019-2023 yıllarında okulumuzun öğretmenler odası, çok amaçlı salon, ihata duvarının iyileştirilmesi ve sınıfların fiziki şartlarının iyileştirilmesi. Plan dönemi sonuna kadar, belirlenen kurum standartlarına uygun eğitim ortamlarını tesis etmek; etkin, verimli bir mali yönetim yapısını oluşturmak. | | | | | | | | | |
| Hedef 3.1. |  |  | | | Belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda fiziki alt yapı ve iş sağlığı güvenliği eksiklikleri giderilecek,öğrenci ve veli memnuniyeti artırılacaktır. | | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi (%) | | | Başlangıç Değeri | | | 2019 Gerçekleşme | 2020 Hedef | 2020 Gerçekleşme | 2020 Gösterge Hedefine Ulaşma Oranı (%) | 2021 Hedef | 2021 Gösterge Hedefine Ulaşma Oranı (%) | 2023 Hedef | 2023 Gösterge Hedefine Ulaşma Oranı (%) |
| PG 1.1.1 Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı | %10 | | | 9 | | | 10 | 9 | 10 | %10 | 9 | %100 | 9 | %100 |
| PG 1.1.2. Çalışan başına düşen yıllık hizmet içi eğitim süresi (saat) | %30 | | | 21 | | | 21 | 22 | 22 | %100 | 23 | %100 | 25 | %100 |
| PG 1.1.3. Asil yönetici sayısının toplam yönetici sayısına oranı (%) | %20 | | | %100 | | | 100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| PG 1.1.4. YDS veya eşdeğer dil sınavlarından birinden en az C seviyesinde başarı gösteren personel oranı (%) | %15 | | | %5 | | | 0 | %20 | 0 | 0 | %20 | %0 | %20 | %0 |
| PG 1.1.5. Ücretli öğretmen sayısının toplam öğretmen sayısına oranı (%) | %15 | | | %0 | | | %5 | %0 | %10 | %10 | %0 | %100 | %0 | %100 |
| PG 1.1.6. Norm kadro doluluk oranı (%) | %10 | | | %100 | | | 100 | %100 | %100 | % 100 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| Ulaşılamayan Performans Hedefi İçin Ulaşılamama Nedeni |  | |  | | | Pandemi etkileri nedeniyle bazı hedeflerden sapmalar olmuştur | | | | | | | | |
| Verilerin Alındığı Kaynak |  | |  | | | E-okul kayıtları,Mebbis | | | | | | | | |

**Faaliyet Alanları Kapsamında Gerçekleştirilen Faaliyetlerin İzlenmesi**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eylem Adı** | **Faaliyet Adı** | **Faaliyet Kapsamında Gerçekleştirilenler** | **Çıktı ve Sonuç** | **Durum** | **Sorumlu Birim** |
| Okulun ihtiyaç programları, hijyen, enerji verimliliği, konfor şartları ile maddi olanaklara gore projeler oluşturmak. | Okulun hijyeni | Pandemi nedeniyle okulu periyodik olarak dezenfekte etmek | Okulumuz Cuma günleri dersten sonra dezenfekte edilmektedir. | Okulumuzun dezenfeksiyonu sürekli sağlanmaktadır | Okul Müdür Yardımcısı Çetin TOPALOĞLU |
| Kurumumuz İş güvenliği, onarım ve bakım esasları öncelikleri göz önüne alınarak düzenlenecektir. | Okulun İş güvenliği | Okulu daha güvenli bir hale getirmek | Tüm personel iş güvenliği konusunda bilgilendirildi | Tüm personel iş güvenliği konusunda bilgilidir. | Okul Müdür Yardımcısı Çetin TOPALOĞLU |
| Okul bahçeleri, öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimlerini destekleyecek ve aktif yaşamı teşvik edecek şekilde düzenlenecek; öğrencilerin sosyal, sanatsal sportif ve kültürel etkinlikler yapabilecekleri alanlar artırılacaktır | Okul bahçesinin etkin kullanımı | Okul bahçesindeki voleybol sahası, futbolsahası ve okuma bahçesinin sosyal, sanatsal sportif ve kültürel etkinliklerde kullanımı | Okul bahçesi tüm etkinliklerde kullanılmıştır | Okul bahçesi sosyal, sanatsal sportif ve kültürel etkinlikler etkinliklerde kullanılmıştır | Okul Müdür Yardımcısı Çetin TOPALOĞLU |
| Okulumuzun fiziki ortamları özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin gereksinimlerine uygun biçimde düzenlenecek | Engelli Lavaboların düzenlenmesi | Engelli Lavabosuna İhtiyacı olan öğrencilerin tesbiti | Okulunuzda Engelli lavabosuna İhtiyacı olan öğrenci yoktur | Okulumuzda engelli lavabosu vardır | Okul Müdür Yardımcısı  Çetin TOPALOĞLU |
| Okulumuzun ders ve laboratuvar araç-gereçleri ile makine-teçhizat dâhil her türlü donatım malzemesi ihtiyaçlarının, öğretim programlarına ve teknolojik gelişmelere uygun olarak zamanında karşılanması sağlanacaktır | Laboratuvar, sınıflar ve öğretmenler odası gibi yerlerin kullanımı | Laboratuvar, sınıflar ve öğretmenler odasının düzenliliğinin sürekli kontrol edilmesi | Laboratuvar, öğretmenler odası teknolojik olarak güncel tutulmaktadır | Laboratuvar, sınıflar ve öğretmenler odası teknolojik olarak sürekli yenilenmektedir | Okul Müdür Yardımcısı  Çetin TOPALOĞLU |